

PUČKO OTVORENO UČILIŠTE
DR. JURJA ŽERJAVIĆA ZLATAR
Zlatar
Park hrvatske mladeži 2

KLASA: 400-09/17-01/01
URBROJ: 2221-01/-380-17-1
Zlatar, 04.01.2017.

PLAN RADA ZA 2017. GODINU

Kultura

Zadaća je Pučkog učilišta biti nositeljem organizacije kulturnog života u Gradu Zlataru što znači objediniti i koordinirati program događanja gradskih manifestacija i drugih prilika od posebnog interesa za Grad Zlatar ili promociju njegova kulturnog identiteta te kreirati i koordinirati zaokruženi kulturni program, uz učešće drugih ustanova i udruga, koordinirati programe obilježavanja Dana Grada i po potrebi drugih važnih datuma za Grad Zlatar te vlastitom kulturnom djelatnošću tijekom godine obogatiti gradsku kulturnu ponudu.

Za 2017. godinu planira se realizacija slijedećih projekata:

1. Dani kajkavske riječi (23.09.-01.10.2017.):
 - Vođenje poslovanja Dana kajkavske riječi i koordinacija cjelokupnog programa
 - Samostalna organizacija kulturnih događanja:
 - Zbor malih pjesnika kajkavskog govornog područja
 - Dječja likovna izložba „Čovjek čovjeku“
 - Festival dječje kajkavske popevke
 - Dramske predstave
 - Suorganizacija drugih kulturnih događanja prema usvojenom programu
 - Organizacijski poslovi manifestacije, administrativno i financijsko poslovanje.
2. Fašnik v Zlataru: Sadržaj definiran u koordinaciji s Gradom Zlatarom.
3. Dan Grada:
 - svečano obilježavanje Dana Grada (protokolarni dio)
 - organizacija prigodnog kulturnog programa
 - Koordinacija kulturnog obilježavanja Dana Grada (priredba dječjeg vrtića, koncert i/ili predstava – izložba i sl.)
4. Zlatarska božićnica:
 - Organizacija kulturnih događanja (blagdanski koncert, predstava, izložba, kreativne radionice i sl. /ovisno o raspoloživosti prostora/)
5. Organizacija predstava (kazališne predstave za djecu i odrasle; amaterske dramske predstave – ovisno o raspoloživosti prostora i mogućnosti financiranja)
6. Organizacija koncerata:
 - Koncerti ozbiljne glazbe u okviru odobrenih programa glazbene djelatnosti Ministarstva kulture
 - Suradnja s Koncertnim uredom Varaždin u organizaciji dislociranog koncerta Varaždinskih baroknih večeri prema programu DKR
7. Organizacija kreativnih radionica u suradnji s drugim gradskim ustanovama.
8. Podrška kulturno-umjetničkom amaterizmu i humanitarnim inicijativama.

Obrazovanje

Ponuda neformalnih oblika obrazovanja i razvoj obrazovne djelatnosti sukladno osiguranju prostornih i materijalnih uvjeta:

1. Ponuda tečajeva engleskog jezika.
2. Uređenje i opremanje učioničkog prostora.
3. Ponude neformalnih programa prema interesu građana.

Nakladništvo

Priprema gradskog lista sukladno potrebama Grada.

Uredsko poslovanje

Uredsko poslovanje, redovni administrativni, ekonomski i pravni poslovi.

Ravnatelj:
Gordana Valjak